

«Принято»  
Протокол №1  
Педагогического совета  
от 27.08.2021г.

«Согласовано»  
Председатель  
Совета родителей  
\_\_\_\_\_  
Протокол №1 от 27.08.2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о малом педагогическом совете педагогов дошкольного отделения**  
**муниципального казенного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа №3» с.п.Малка**  
**Зольского муниципального района КБР**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 2 июля 2021 года, ФГОС дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г с изменениями на 21 января 2019 года, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 15 октября 2020 года, а также Уставом учреждения.

1.2. Малый педагогический совет дошкольного отделения муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» с.п.Малка Зольского муниципального района КБР (далее Учреждение) является коллегиальным органом управления дошкольного отделения (далее- ДО).

1.3. Малый педагогический совет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373, настоящего Положения и других нормативных правовых актов об образовании, Устава учреждения.

1.4. Малый педагогический совет создается в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогических работников, внедрения эффективных форм организации и совершенствования образовательного процесса.

1.5. Малый педагогический совет образуют сотрудники ДО, занимающие должности педагогических и руководящих работников согласно Номенклатуре должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 года № 678. Каждый педагогический работник с момента приема на работу до расторжения трудового договора является членом малого педагогического совета.

1.6. Малый педагогический совет избирает из своего состава председателя педагогического совета и секретаря педагогического совета сроком на один учебный год.

1.7. Заседания малого педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители (законные представители) воспитанников, представители ОУ, а также заинтересованные представители органов местного самоуправления, общественных объединений.

1.8. Решение, принятое малым педагогическим советом и не противоречащее законодательству РФ, Уставу школы, является обязательным для исполнения всеми педагогами ДО.

1.9. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся малым педагогическим советом и принимаются на его заседании.

1.10. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенция малого педагогического совета.**

2.1. Малый педагогический совет определяет и принимает:

- основные направления образовательной деятельности ДО, в том числе теоретико-методологические аспекты и основания инноваций, планируемых к реализации в ДО;
- пути дифференциации, индивидуализации образовательного процесса, построения вариативного развивающего образования;
- направления и пути реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- основную образовательную программу, парциальные образовательные программы, методики, формы организации образовательной работы для использования в образовательном процессе;
- основные направления взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников, в том числе образовательные проекты, реализуемые ДО совместно с семьями воспитанников.

2.2. Малый педагогический совет осуществляет:

- информационно-аналитическую работу на основе достижений психолого-педагогической науки и практики образования, в том числе анализ реализации основной образовательной программы, рабочих программ дошкольного образования ДО, анализ работы ДО за учебный год и по отдельным направлениям деятельности;
- разработку системы организационно-методического сопровождения процесса реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- изучение и обсуждение нормативных правовых документов в сфере дошкольного образования;
- выбор средств обучения, в том числе игрового, спортивного, оздоровительного оборудования, инвентаря, необходимого для реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- изучение, выбор (рекомендацию к использованию педагогическими работниками) систем педагогической диагностики;
- анализ результатов педагогической диагностики;
- анализ готовности детей к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования;
- поддержку родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- контроль за условиями реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- контроль реализации своих решений, соблюдения локальных нормативных актов;
- организацию методической работы, в том числе участие в организации и проведении методических мероприятий.

2.3. Малый педагогический совет участвует:

- в разработке основной образовательной программы дошкольного образования учреждения;
- в разработке программы развития учреждения;
- в разработке различных программ и планов развития ДО, в том числе долгосрочных, среднесрочных и краткосрочных;
- в разработке локальных нормативных актов ДО, регламентирующих организацию образовательного процесса;
- в создании развивающей предметно-пространственной среды ДО.

2.4. Малый педагогический совет рассматривает/заслушивает:

- отчет старшего воспитателя ДО с анализом работы за учебный год;
- отчеты педагогических работников;

- доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с ДО по вопросам образования;
- итоговые документы контрольно-надзорных органов о результатах контрольно-надзорных мероприятий.

#### 2.5. Малый педагогический совет принимает решения:

- об организации и проведении праздников и мероприятий в ДО;
- о поддержании творческих поисков и опытно - экспериментальной работы педагогических работников;
- о награждении, поощрении педагогических работников ДО;
- о создании временных творческих объединений с приглашением специалистов различного профиля.

### 3. Права малого педагогического совета.

3.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, педагогический совет имеет право:

- обращаться к администрации школы, коллегиальным органам управления учреждением и получать информацию по результатам рассмотрения обращений;
- приглашать на свои заседания любых специалистов для получения квалифицированных консультаций;
- разрабатывать локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса ДО;
- разрабатывать основную образовательную программу дошкольного образования и программу развития ДО;
- вносить изменения в содержание документов, разрабатываемых и принимаемых малым педагогическим советом;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям, по соблюдению локальных актов ДО;
- рекомендовать разработки педагогических работников ДО к публикации;
- рекомендовать работникам ДО повышение квалификации;
- рекомендовать представителей ДО для участия в профессиональных конкурсах.

### 4. Ответственность малого педагогического совета.

4.1. Малый педагогический совет несет ответственность за:

- соблюдение в процессе осуществления деятельности законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- соответствие принятых решений действующему законодательству и локальным нормативным актам ДО;
- качественное и своевременное выполнение планов и решений, в том числе направленных на совершенствование деятельности ДО;
- педагогически целесообразный выбор педагогических методик, форм, средств и методов организации образовательного процесса;
- создание благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями;
- осуществление контроля условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
- квалифицированную и объективную оценку деятельности ДО;
- выполнение плана своей работы;
- результаты деятельности ДО.

### 5. Регламент работы малого педагогического совета.

5.1. Малый педагогический совет проводится не реже четырех раз в течение учебного года. При необходимости проводятся внеплановые малые педагогические советы.

5.2. Тематика заседаний малого педагогического совета включается в годовой план работы ДО, с учетом целей и задач работы учреждения и утверждается на первом в учебном году заседании педагогического совета.

5.3. Работой педагогического совета руководит председатель педагогического совета (старший воспитатель ДО).

5.4. Время, место и повестка дня заседания малого педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы и обнародуется секретарем педагогического совета на информационном стенде ДО для педагогических работников.

5.5. Для подготовки и проведения малого педагогического совета при необходимости создается инициативная группа педагогов.

5.6. Решения малого педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. Решения считаются правомочными, если на заседании малого педагогического совета присутствовало не менее двух третей состава, и считаются принятыми, если за решение проголосовало более половины присутствовавших на заседании.

5.7. Решения малого педагогического совета становятся обязательными для всех членов педагогического коллектива.

5.8. Организацию выполнения решений малого педагогического совета осуществляет старший воспитатель ДО и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам малого педагогического совета на последующих его заседаниях.

6. Делопроизводство малого педагогического совета.

6.1. Заседания малого педагогического совета оформляются протоколом.

6.2. Протокол малого педагогического совета составляется не позднее 5 дней после его завершения. В протоколе указываются:

- дата проведения педагогического совета;
- количественное присутствие (отсутствие) членов педагогического совета;
- приглашенные лица (ФИО, должность);
- вопросы повестки дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов педагогического совета и приглашенных лиц
- количество голосов, поданных «за», «против» и «воздержался» по каждому вопросу, поставленному на голосование;
- решение педагогического совета.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.