

«Принято»

Протокол №1
Педагогического совета
от 29.08.2025г.

«Согласовано»

Председатель
Совета родителей

Протокол №1 от 29.08.2025г.

«Утверждаю»

Директор МКОУ «СОШ №3»
с.п. Малка
Ю.А. Афаунова.
Приказ №1 от 29.08.2025г.



ПОРЯДОК
оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений
(отчисления воспитанников) между МКОУ «СОШ №3» с.п. Малка,
с правом реализации программы дошкольного образования
и родителями (законными представителями)
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №3» с.п.Малка
Зольского муниципального района КБР

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года, Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ с изменениями от 31 июля 2020 года, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 года №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями на 8 сентября 2020 года), Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015г. № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями на 25 июня 2020 года), а также Уставом ОУ.
2. Настоящий Порядок регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений (отчисления воспитанников) между участниками образовательного процесса.
3. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора ОУ о приеме лиц на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее — приказ).
4. Изданию приказа предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее — договор).
5. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании РФ и локальными нормативными актами ОУ возникают у лиц, принятого на обучение, с даты зачисления, указанной в приказе.
6. Образовательные отношения могут быть приостановлены как по инициативе родителей (законных представителей) ребенка (далее — Заявитель), так и по инициативе ОУ.
- 6.1. Обстоятельства, влекущие приостановление образовательных отношений по инициативе Заявителя:
 - период болезни воспитанника;
 - период прохождения санаторно-курортного лечения;
 - период очередного отпуска Заявителя.
- Основанием для приостановления образовательных отношений в случае болезни воспитанника является справка медицинской организации. В иных случаях письменное заявление (приложение № 1) Заявителя, поданное на имя директора ОУ за 10 дней до наступления соответствующих обстоятельств.
- 6.2. Заявления родителей заносятся в Журнал регистраций заявлений об отчислении воспитанников (приложение №2).
- 6.3. Обстоятельства, влекущие приостановление образовательных отношений по инициативе ОУ:
 - ремонтные работы;

-комплекс санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе ОУ является приказ изданный директором ОУ.

7. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением воспитанника из ОУ:

- по заявлению Заявителя;

- в связи с завершением дошкольного образования;

- досрочно по основаниям, установленным пунктом 7.1 настоящего Порядка.

7.1. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе Заявителя, в том числе, в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другом образовательном учреждении;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли Заявителя и ОУ, в том числе в случае ликвидации ОУ.

7.1.1. В случаях досрочного прекращения образовательных отношений по инициативе Заявителя, Заявитель обязан в течение 10 рабочих дней до наступления соответствующих обстоятельств письменно уведомить директора ОУ.

7.1.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе Заявителя не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств Заявителя перед ОУ.

8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ (приложение № 3) директора ОУ, последующий заявлению родителя (законного представителя) об отчислении воспитанника.

9. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании РФ и локальными нормативными актами ОУ прекращаются у лица, принятого на обучение, с даты отчисления, указанной в приказе.

10 Утверждение **порядка оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений (отчисления воспитанников)** предполагает следующие процедуры:

- обсуждение и принятие Программы на заседании педагогического совета ОУ;

- согласование с Советом родителей;

- утверждение директором школы.

Директору МКОУ «СОШ№3» с.п. Малка

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

Заявление

Прошу отчислить моего ребенка _____
(Фамилия, имя, отчество)

(дата рождения)

воспитанника (цы) _____ группы с _____

в связи с _____.

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

Журнал
 регистрации заявлений об отчислении
 и движения личных дел воспитанников
 муниципального казенного общеобразовательного учреждения
 «Средняя общеобразовательная школа №3»
 с.п.Малка Зольского муниципального района КБР.

Номер и дата регистрации личного дела	Ф.И.О. ребенка	Регистрация заявления об отчислении и выдачи личного дела на руки	Подпись ответственного лица	Ф.И.О. родителя (законного представителя) получившего личное дело	Подпись родителя

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3» с.п. Малка**

ПРИКАЗ

от _____ 20__ г.

№ _____

«Об отчислении воспитанников»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом и Порядка оформления, возникновения, приостановления и прекращения отношений (отчисления воспитанников) между МКОУ «СОШ№3» с.п. Малка, с правом реализации программы дошкольного образования и родителями (законными представителями) дошкольного отделения МКОУ «СОШ№3» с.п. Малка Зольского муниципального района КБР и на основании заявления родителя (законного представителя)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отчислить воспитанников дошкольного отделения с _____ 20__ г. в связи с завершением обучения по образовательным программам дошкольного образования

п/п	ФИО ребёнка	Дата рождения
1		
2		
3		

2. Старшему воспитателю _____:

2.1. Данный приказ в трёхдневный срок разместить на информационном стенде дошкольного отделения и на официальном сайте ОУ в сети "Интернет".

3. Контроль исполнения данного приказа возложить на старшего воспитателя _____.

Директор школы _____ В.А.Кушков.