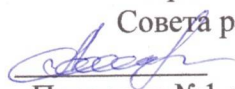


«Принято»
Протокол №1
Педагогического совета
от 29.08.2025г.

«Согласовано»
Председатель
Совета родителей

Протокол №1 от 29.08.2025г.

«Утверждаю»
Директор МКОУ «СОШ №3»
с.п.Малка

Приказ №10 от 29.08.2025г.


ПОЛОЖЕНИЕ
о группе дошкольного отделения
муниципального казённого общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №3» с.п.Малка
Зольского муниципального района Кабардино-Балкарской республики.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 2 июля 2021 года (ст. 27 часть 2 и 4), приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 года № 1155 «Об утверждении ФГОС дошкольного образования» с изменениями на 21 января 2019 года, Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», а также Уставом ОУ и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность ДО.

1.2. Данное положение регулирует процесс создания и функционирования Группы ДО (далее – Группы) от 2 лет до 7 лет (до завершения дошкольного образования) на базе МКОУ «СОШ №3» с.п.Малка (далее Учреждение).

1.3. Положение определяет направление деятельности группы - общеразвивающей направленности от 2-х лет до 7 лет (до завершения дошкольного образования), взаимодействие участников образовательного и воспитательного процесса.

1.4. В группе общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатываемой им самостоятельно на основе примерной основной общеобразовательной программы дошкольного образования и федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2. Цели и задачи Группы:

2.1. Основными целями Группы являются:

- повышение социального статуса дошкольного образования;
- обеспечение государством равенства возможностей для каждого воспитанника в получении качественного дошкольного образования;
- обеспечение государственных гарантий уровня и качества дошкольного образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования, их структуре и результатам их освоения;
- сохранение единства образовательного пространства Российской Федерации относительно уровня дошкольного образования.

2.2. Задачами Группы общеразвивающей направленности являются:

- охрана и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, в том числе их эмоционального благополучия;
- обеспечение равных возможностей для полноценного развития каждого воспитанника в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- обеспечение преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее – преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);

- создания благоприятных условий развития воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого воспитанника как субъекта отношений с самим собой, другими людьми, взрослыми и миром;
- объединение обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социально -культурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- формирование общей культуры личности воспитанников, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- обеспечение вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья воспитанников;
- формирования образовательной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям воспитанников;
- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3. Организация функционирования Группы общеразвивающей направленности.

- 3.1. Группа создается в дошкольном отделении образовательного учреждения, при наличии соответствующих условий для организации работы с детьми, необходимого для функционирования Группы кадрового и программно-методического обеспечения, а также психолого-педагогических требований к устройству образовательного учреждения, определяемых нормативно-правовыми актами Министерства образования РФ.
- 3.2. Помещения Группы должны отвечать педагогическим, санитарно-гигиеническим требованиям, правилам пожарной безопасности.
- 3.3. Группа общеразвивающей направленности функционирует на основании приказа руководителя Учреждения с указанием профиля и режима работы (в соответствии с договором между Учреждением и родителями (законными представителями)).
- 3.4. Для открытия группы общеразвивающей направленности необходимы:
 - штатное расписание;
 - режим работы группы;
 - график работы работников группы;
 - Положение о группе, как структурной единице;
 - договор с родителями (законными представителями);
 - заявление родителей (законных представителей);
 - должностные инструкции работников группы.
- 3.5.. Учреждение, имеющее в своем составе группу общеразвивающей направленности, несет ответственность во время воспитательно-образовательного процесса за жизнь и здоровье воспитанников, работников группы, за соответствие форм, методов и средств его организации возрастным и психофизическим возможностям воспитанников.
- 3.6. Группа обеспечивается кадрами: 2 воспитателя, младший воспитатель.
- 3.7. Режим работы Группы – в режиме полного дня, (12 часовое пребывание), с 7.00-19.00, выходные – суббота и воскресенье.
- 3.8. Медицинское сопровождение воспитанников Группы обеспечивается медицинскими работниками сельской поликлиники (на основании двустороннего договора с Учреждением).
- 3.9. Организация питания детей в Группе 4-х разовое, согласно режима дня регулируется санитарными нормами.

4. Комплектование Группы общеразвивающей направленности

- 4.1. Порядок комплектования Группы определяется настоящим Положением, правилами приема детей в ДО образовательного учреждения.

4.2. Прием в Группу осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), при наличии направления учредителя. Руководитель Учреждения руководствуется интересами семьи, воспитывающей ребенка.

4.3. В Группу принимаются дети от 2 лет до 7 лет (до завершения дошкольного образования) комплектование детей проводится по возрастному принципу: (с 2 до 3 лет), (с 3 до 4 лет), (с 4 до 5 лет) (с 5 до 6 лет), (с 6 лет до завершения дошкольного образования).

4.4. Наполняемость группы устанавливается в соответствии с требованиями СанПиНа (2.4.1.3049-13) от 15.05.2013 №26 .

4.5. При приеме детей в группу ОУ обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников.

4.6. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями) регулируются совместным договором, заключаемым в установленном порядке.

4.7. На начало учебного года директор ОУ издает приказ о комплектовании Группы, в конце учебного года – приказ об отчислении детей с завершением дошкольного образования, приказ о переводе детей в другую возрастную группу.

5. Воспитательно-образовательный процесс в Группе общеразвивающей направленности

5.1. Воспитательно-образовательный процесс в Группе направлен на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности

5.2. Организация воспитательно-образовательной работы Группы предусматривает создание условий для различных видов деятельности с учетом возрастных особенностей, интересов и потребностей самих детей.

5.3. Продолжительность видов деятельности и режим работы в Группе организуется с учетом гигиенических требований к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста.

5.4. При организации работы с детьми используются следующие формы работы: индивидуальные, подгрупповые.

6. Участники воспитательно-образовательного процесса, их права и обязанности.

6.1. Участниками воспитательно-образовательного процесса в Группе являются воспитанники, родители (законные представители), воспитатели, младшие воспитатели.

6.2. Права, обязанности и социальные гарантии каждого работника группы определяются законодательством РФ, Уставом Учреждения, трудовым договором, определяющим функциональные обязанности и квалификационные характеристики.

6.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) определяются Уставом Учреждения, договором об образовательных отношениях Учреждения и родителей (законных представителей).

7. Управление и руководство Группой

7.1. Управление и руководство группой осуществляется в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации», настоящим Положением и Уставом Учреждения.

7.2. Непосредственное руководство деятельностью Группы осуществляет руководитель Учреждения.

7.3. Администрация Учреждения подотчетна в своей деятельности Учредителю.

7.4. Учреждение руководствуется штатным расписанием, которое утверждается руководителем Учреждения.

7.5. Руководитель Учреждения определяет функциональные обязанности каждого работника Группы.

7.6. К педагогическим работникам Группы предъявляются требования, соответствующие квалификационной характеристике по должности.