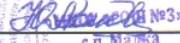


Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №3»
сельского поселения Малка Зольского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики

УТВЕРЖДАЮ
ДИРЕКТОР
МКОУ «СОШ №3» с.п.Малка

Ю.А.Афаунова
Приказ № 154 от 31.09.2026г



План
работы школьной службы медиации (ШСМ)
на 2026–2027 учебный год

**Пояснительная записка
к плану работы школьной службы медиации
МКОУ «СОШ № 3» с. п. Малка на 2026–2027 учебный год**

Актуальность и назначение

Школьная служба медиации (ШСМ) - структурное подразделение, обеспечивающее мирное урегулирование конфликтов между участниками образовательных отношений (обучающимися, педагогами, родителями) на основе принципов восстановительного подхода. Её деятельность направлена на снижение уровня конфликтности в школе, формирование навыков конструктивного диалога, профилактику буллинга и эскалации споров, а также на развитие культуры взаимоуважения.

С учётом специфики контингента школы (в т. ч. наличие учащегося на внутришкольном учёте, работа с многодетными и малообеспеченными семьями, опекаемым ребёнком) ШСМ выполняет не только функцию урегулирования споров, но и профилактическую: помогает формировать у детей и взрослых навыки саморегуляции, эмпатии и ненасильственного решения проблем.

Нормативно-правовая база

Деятельность ШСМ осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)»;
- Методическими рекомендациями Минпросвещения России по развитию служб медиации в образовательных организациях;
- Уставом школы и локальными актами (Положение о школьной службе медиации, Порядок проведения медиативных процедур, Регламент работы ШСМ).

Цель и задачи

Цель: создание в школе безопасной и доброжелательной среды, где конфликты разрешаются конструктивно, с опорой на восстановительные практики и взаимное уважение сторон.

Задачи:

1. Организовать систему раннего выявления и урегулирования межличностных конфликтов среди обучающихся, а также между участниками образовательных отношений.
2. Обеспечить доступность медиативной помощи для всех категорий учащихся, включая детей «группы риска» и уязвимых категорий (опекаемые, из многодетных/малообеспеченных семей).
3. Сформировать у обучающихся навыки конструктивного общения, саморегуляции и мирного разрешения споров через обучение основам медиации и участие в работе ШСМ.
4. Повысить компетентность педагогов и родителей в вопросах профилактики и урегулирования конфликтов, распознавания буллинга и кризисных ситуаций.
5. Наладить взаимодействие ШСМ с Советом профилактики, социально-психологической службой, инспектором ПДН и другими субъектами профилактики для комплексного сопровождения сложных случаев.

Целевые группы и особенности сопровождения

- **Обучающиеся 1–11 классов:** массовая просветительская работа, обучение навыкам коммуникации, участие в «группах равных», первичное урегулирование бытовых конфликтов.

- **Учащийся на внутришкольном учёте:** индивидуальная работа по формированию навыков самоконтроля, вовлечение в социально значимую деятельность, регулярные консультации куратора ШСМ и педагога-психолога.
- **Многодетные и малообеспеченные семьи:** профилактика эскалации семейных и школьных конфликтов через консультирование родителей, медиативные беседы при необходимости, содействие в доступе к ресурсам поддержки.
- **Опекаемый ребёнок:** особый контроль за психологическим благополучием, исключение ситуаций травли, при возникновении конфликта - приоритетное сопровождение куратором ШСМ совместно с социальным педагогом и инспектором ПДН.
- **Педагоги и родители:** обучение ненасильственным методам взаимодействия, разбор кейсов, повышение родительской компетентности.

Принципы работы ШСМ

- **Добровольность:** участие в медиации возможно только при согласии всех сторон.
- **Конфиденциальность:** информация о конфликтах и их урегулировании не разглашается за пределами круга участников процедуры.
- **Нейтральность медиатора:** куратор и волонтеры ШСМ не занимают чью-либо сторону, обеспечивают равные возможности для высказывания.
- **Восстановительный подход:** акцент на заглаживании вреда, восстановлении отношений и ответственности сторон.
- **Возрастная адекватность:** формы и методы работы соответствуют возрасту и уровню развития обучающихся.

Формы работы и инструменты

- **Медиативные беседы** - индивидуальные и групповые встречи сторон с нейтральным посредником.
- **«Группы равных»** - обучение старшеклассников базовым навыкам медиации для помощи младшим школьникам.
- **Анонимные обращения** (ящик/онлайн-форма) для раннего выявления травли и конфликтов.
- **Просветительские мероприятия** (классные часы, тренинги, акции) для формирования культуры ненасилия.
- **Межведомственное взаимодействие** — передача сложных случаев в Совет профилактики, КДН, ПДН с соблюдением конфиденциальности.

Ожидаемые результаты

- снижение числа дисциплинарных нарушений и обращений по поводу конфликтов;
- рост доли конфликтов, урегулированных на ранней стадии без привлечения администрации и внешних органов;
- увеличение числа обучающихся, владеющих навыками конструктивного общения и саморегуляции;
- повышение доверия родителей и педагогов к инструментам восстановительного подхода;
- улучшение психологического климата в классах и школе в целом.

Система контроля и оценки эффективности

- ежемесячные отчёты куратора ШСМ;
- протоколы медиативных бесед (без персональных данных в открытой отчётности);
- результаты входной и итоговой диагностики;
- динамика обращений в ШСМ и их исходы (урегулировано/передано в Совет профилактики/ПДН);
- обратная связь от участников (анкеты удовлетворённости после медиации).

Риски и способы минимизации

Риск	Способ минимизации
Недоверие к медиации со стороны родителей/педагогов	Просветительская работа, открытые встречи, примеры успешных кейсов (без раскрытия персональных данных)
Нежелание детей обращаться за помощью	Анонимные каналы связи, работа «групп равных», дружелюбная атмосфера
Эскалация конфликта до обращения в ШСМ	Раннее выявление через наблюдение педагогов, анкетирование, «коробку доверия»
Недостаточная подготовка волонтеров	Регулярные тренинги, супервизии с педагогом-психологом, разбор реальных кейсов
Перегрузка куратора	Распределение задач между командой, чёткие регламенты, взаимодействие с СПС и Советом профилактики

Ресурсное обеспечение

- **Кадровые:** куратор ШСМ, педагог-психолог, социальный педагог, волонтеры из числа старшеклассников, классные руководители.
- **Материально-технические:** кабинет/зона для конфиденциальных бесед, канцелярские принадлежности, стенд, оборудование для презентаций.
- **Информационные:** методические материалы по медиации, памятки, анкеты, доступ к базе кейсов и лучших практик.

**План
мероприятий школьной службы медиации (ШСМ)
МКОУ «СОШ № 3» с. п. Малка
на 2026–2027 учебный год**

№	Мероприятие	Целевая группа	Ответственные
Сентябрь			
1.	Утверждение состава ШСМ, назначение куратора, формирование «группы равных» из старшеклассников.	Обучающиеся, педагоги, родители, волонтеры	Куратор ШСМ, педагог-психолог, социальный педагог
2.	Информирование участников образовательных отношений о работе ШСМ (стенд, сайт, классные часы).		
3.	Диагностика уровня конфликтности (анкетирование 5–11 классов).		
4.	Вводный тренинг для волонтеров ШСМ «Основы медиации и навыки активного слушания».		
Октябрь			
5.	Тренинг для 7-9 классов «Как договариваться без драки»: разбор типичных школьных конфликтов.	Обучающиеся 7-9 кл., родители, «группа риска»	Куратор ШСМ, педагог-психолог, классные руководители
6.	Родительское собрание «Как помочь ребёнку в конфликте: роль семьи».		
7.	Индивидуальные консультации по поступившим обращениям.		
8.	Сверка с Советом профилактики: учёт сложных случаев, требующих медиативного сопровождения.		
Ноябрь			
9.	Практикум «Я -медиатор»: отработка техник медиации с волонтерами.	Волонтеры, младшие подростки, сложные кейсы	Куратор ШСМ, педагог-психолог
10.	Классные часы в 5–6 классах «Правила общения в классе: как не обидеть словом».		
11.	Медиативные беседы по поступившим конфликтам.		
12.	Совместное заседание ШСМ и Совета профилактики по сложным случаям.		
Декабрь			
13.	Акция «Коробка доверия»: анонимные обращения о конфликтах и буллинге.	Все участники образовательных отношений, педагоги	Куратор ШСМ, социальный педагог, педагог-психолог
14.	Тренинг для педагогов «Распознавание буллинга и алгоритм действий».		
15.	Подготовка памяток «Как попросить о помощи» для младших классов.		
16.	Подведение итогов полугодия: статистика обращений, анализ эффективности.		

Январь			
17.	Мини-лекторий для 8–11 классов «Медиация в реальной жизни: примеры и разбор».	Старшеклассники, обратившиеся стороны	Куратор ШСМ, волонтеры
18.	Индивидуальные и групповые консультации.		
19.	Обновление стенда и материалов на сайте школы.		
Февраль			
20.	Проект «День без ссор»: серия коротких активностей на переменах (квизы, карточки с советами).	Обучающиеся, волонтеры, «группа риска»	Куратор ШСМ, педагог-психолог
21.	Практическое занятие для «группы равных»: моделирование медиации по кейсам.		
22.	Работа с обращениями, мониторинг напряжённых ситуаций в классах.		
Март			
23.	Родительский практикум «Как разговаривать с подростком в конфликте».	Родители, обучающиеся, сложные случаи	Куратор ШСМ, педагог-психолог, инспектор ПДН
24.	Диагностика повторная (анкета «Конфликты в школе») для оценки динамики.		
25.	Совместный разбор кейса с инспектором ПДН (при необходимости).		
Апрель			
26.	Конкурс плакатов и видеороликов «Мирное решение -это...» (с участием волонтеров).	Педагоги, обучающиеся, волонтеры	Куратор ШСМ, классные руководители
27.	Мастер-класс для педагогов «Техники деэскалации на уроке».		
28.	Индивидуальное сопровождение учащихся «группы риска».		
Май			
29.	Итоговая диагностика: сравнение результатов с сентябрём.	Педагоги, родители, обучающиеся	Куратор ШСМ, администрация школы
30.	Презентация работы ШСМ на педсовете и родительском собрании.		
31.	Планирование работы на следующий год: обновление состава «группы равных», план обучения.		
32.	Награждение волонтеров и активных участников.		

**План
заседаний школьной службы медиации (ШСМ)
МКОУ «СОШ № 3» с. п. Малка
на 2026–2027 учебный год**

№	Повестка заседания	Ответственные
Заседание № 1 (20 октября, 2026г)		
1.	Тема: «Итоги стартового этапа работы ШСМ и планирование профилактической деятельности». Повестка: 1. Отчёт куратора о формировании состава ШСМ и проведении вводного тренинга для волонтеров «Основы медиации и навыки активного слушания». 2. Анализ первых обращений в ШСМ (количество, типы конфликтов, результаты медиативных бесед) и данных анкетирования 5–11 классов по уровню конфликтности. 3. Итоги информирования участников образовательных отношений о работе ШСМ (стенд, сайт, классные часы) и оценка охвата аудитории. 4. Сверка с Советом профилактики: учёт сложных случаев, требующих медиативного сопровождения; формирование индивидуальных маршрутов для учащихся «группы риска». 5. Обсуждение итогов тренинга для 7-9 классов «Как договариваться без драки» и родительского собрания «Как помочь ребёнку в конфликте: роль семьи»; корректировка плана работы на II четверть.	Куратор ШСМ, педагог-психолог, социальный педагог, представитель Совета профилактики (по согласованию).
Заседание № 2 (21 декабря, 2026г)		
2.	Тема: «Промежуточные итоги работы ШСМ за I полугодие и профилактика буллинга». Повестка: 1. Статистика обращений в ШСМ за полугодие: доля урегулированных конфликтов, количество случаев, переданных в Совет профилактики/ПДН. 2. Анализ эффективности просветительских мероприятий (классные часы, тренинги, акция «Коробка доверия»), включая типы проблем, поступивших через анонимные каналы, и оперативность реагирования. 3. Оценка уровня подготовки волонтеров по итогам практикума «Я — медиатор» и супервизий; выявление зон роста и потребности в дополнительном обучении. 4. Итоги тренинга для педагогов «Распознавание буллинга и алгоритм действий»; обратная связь от классных руководителей. 5. Планирование мероприятий на II полугодие с учётом выявленных рисков и потребностей; утверждение памяток «Как попросить о помощи» для младших классов и плана их распространения.	Куратор ШСМ, педагог-психолог, социальный педагог, заместитель директора по УВР, классные руководители (по приглашению).

Заседание № 3 (22 марта, 2027г)

3.	Тема: «Динамика конфликтности и межведомственное взаимодействие: промежуточные результаты». Повестка: 1. Мониторинг напряжённых ситуаций в классах: данные классных руководителей, наблюдения специалистов, результаты работы «группы равных» (количество обращений к волонтерам, типичные запросы). 2. Анализ повторной диагностики «Конфликты в школе»: динамика показателей в сравнении с результатами сентября, оценка изменений психологического климата. 3. Итоги родительского практикума «Как разговаривать с подростком в конфликте» и мини-лектория для 8-11 классов «Медиация в реальной жизни: примеры и разбор». 4. Разбор сложных кейсов (в т. ч. с участием инспектора ПДН): алгоритмы действий, межведомственное взаимодействие, передача информации; согласование единых подходов к сопровождению «группы риска». 5. Планирование ключевых мероприятий IV четверти (конкурс плакатов и видеороликов, мастер-класс для педагогов) и подготовка к итоговой диагностике.	Куратор ШСМ, педагог-психолог, социальный педагог, инспектор ПДН (по согласованию), классные руководители.
----	--	---

Заседание № 4 (24 мая, 2027г)

4.	Тема: «Итоги работы ШСМ за 2026-2027 учебный год и перспективы развития службы». Повестка: 1. Представление итоговой диагностики: сравнение результатов с сентябрём, оценка динамики конфликтности и психологического климата в школе. 2. Отчёт по ключевым показателям: количество обращений, доля урегулированных конфликтов, число случаев, переданных в Совет профилактики/ПДН, охват просветительскими мероприятиями. 3. Анализ итогов конкурса плакатов и видеороликов «Мирное решение — это...» и мастер-класса для педагогов «Техники деэскалации на уроке»: вовлечённость участников, воспитательный эффект, обратная связь. 4. Обратная связь от участников (педагоги, родители, обучающиеся): удовлетворённость работой ШСМ, предложения по улучшению деятельности службы. 5. Награждение волонтеров и активных участников работы ШСМ; утверждение плана работы ШСМ на 2027-2028 учебный год; обновление состава службы и планирование обучения новых волонтеров.	Куратор ШСМ, педагог-психолог, социальный педагог, администрация школы.
----	--	--