

УТВЕРЖДЕН
распоряжением местной администрации
Зольского муниципального района
от 22.01.2024 г. № 2-р

Отчет
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий
осуществления образовательной деятельности в 2023 году
в Зольском муниципальном районе
за 3 квартал 2024 г.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1" с.п. Малка

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечение открытости и доступности информации на сайтах организаций к реальным потребностям получателей социальных услуг в части полноты сведений, легкости и удобства	Назначить ответственное лицо за содержание и ведение сайта МКОУ «СОШ№1» с.п. Малка в информационно- телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями законодательства по функционированию сайта	Февраль 2024г.	Бифова М.М. зам. директора по УВР	Издан приказ о назначении ответственног о лица	Март 2024
	Усовершенствовать дистанционные способы обратной связи и взаимодействия с получателями услуг	Апрель-июнь 2024г.	Бифова М.М., зам. директора по УВР, Бифова	Проведен опрос получателей услуг в рамках	Май 2024

пользования для граждан			З.А.,электроник	реализации проекта «Комфортная школа»	
	Провести мониторинг сайта учреждения, по итогам представить информацию начальнику МКУ «Управление образования» Зольского муниципального района	Ежеквартально	Бифова М.М., зам. директора по УВР	Структура сайта приведена в соответствие с требованиями	Апрель 2024
2. Комфортность условий предоставления услуг					
Улучшение условий оказания образовательных услуг, в том числе комфортности предоставления услуг в соответствии с потребностями получателей услуг	Провести анкетирование с обучающимися и родителями, с целью выявления поддержки и развития способностей и талантов у детей	Апрель- июнь 2024г.	Бифова М.М., зам директора по УВР Нафадзокова А.Н., зам. директора по ВР	Запись детей в кружки и на занятия по внеурочной деятельности произведена в соответствии с запросами детей.	Сентябрь 2024
	Повысить уровень комфортности в санитарно-гигиенических помещениях	Апрель- июнь 2024г.	Макушев Х.С., завхоз	Проведен косметический ремонт в туалетных комнатах для детей с ОВЗ.	Июль 2024
3. Доступность услуг для инвалидов					
Обеспечить доступность услуг для инвалидов	Организовать дополнительное профессиональное обучение руководителей и специалистов организаций в области реализации возможности предоставления инвалидам по слуху и зрению услуг	По согласованию с ЦНПП Минпросвещения КБР	Ципинова Э.Х., и. о. директора	Оформлен договор с ГБУ «Центр психолого-медико-	Сентябрь 2024

	сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)			социального сопровождения»Министерства просвещения, науки и по делам молодежи КБР	
	Восполнить недостаток необходимого оборудования для маломобильных групп получателей услуг	Апрель- июнь	Ципинова Э.Х., и. о. директора	Оборудован о отдельное рабочее место в библиотеке для детей с ОВЗ.	Июль 2024
4. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации					
Обеспечение для работников по созданию благоприятных условий	Назначить ответственных лиц по проведению специализированных тренингов с работниками по вопросам профилактики профессионального выгорания педагогов	Февраль 2024г.	Бифова М.М., зам директора по УВР, Таова Р.Б.педагог- психолог	Проведен тренинг "Профилактика профессионального выгорания педагогов»	Апрель 2024
	Утвердить план тематических мероприятий по проведению специализированных тренингов педагогов	Март 2024г.	Бифова М.М., зам директора по УВР	Утвержден план мероприятий по проведению тренингов по профилактики	Март 2024

				ке профвыгора ния	
	Обеспечить проведение специализированных тренингов с работниками учреждения	Апрель-июнь 2024	Бифова М.М., зам директора по УВР, Таова Р.Б. педагог- психолог	Проведен тренинг с работниками учреждения «Методы снятия психологической усталости педработников»	Апрель 2024
	Обеспечить прохождения курсов повышения квалификации педагогических и руководящих работников	По графику	Ципинова Э.Х.. и. о. директора	12 педработников школы прошли бюджетные курсы повышения квалификации .Учителя технологии и ОБЖ прошли проблемные курсы по введению новых предметов.	Апрель-июль 2024
	Обеспечить участие педагогов в вебинарах, круглых столах, сетевых сообществах.	Ежеквартально	Нафадзокова А.Н.,	Семинар-практикум	Март 2024 г.

	Участие в работе онлайн-семинаров по внедрению и реализации программы воспитания		зам директора по ВР	«Федеральная рабочая программа воспитания»	30.05.2024
	Проведение мастер-классов с целью распространения инновационного опыта	Ежеквартально	Бифова М.М., зам директора по УВР Нафадзокова А.Н., зам директора по ВР	Проведен мастер – класс «Обеспечение реализации индивидуальных образовательных маршрутов для детей, обучающихся на дому»	Август 2024
	Участие в работе онлайн-семинаров по внедрению и реализации программы воспитания	Ежеквартально	Нафадзокова А.Н., зам директора по ВР	Онлайн-обучение «Трансляция опыта внедрения модулей Программы воспитания»	26.08.2024
5. Удовлетворенность условиями оказания образовательных услуг					
Мероприятия, направленные на повышение уровня удовлетворенности условиями оказания	Проведение анкетирования (опрос) среди получателей образовательных услуг	Апрель- июнь 2024 г.	Бифова М.М., зам директора по УВР	Проведен онлайн-опрос 367 получателей услуг в	Май 2024

услуг			Нафадзокова А.Н., зам директора по ВР	рамках реализации проекта «Комфортна я школа» Онлайн- анкетирован ие потребителе й об удовлетворе нности качеством условий оказания услуг в образовател ьных организация х	10.04.2024 -24.04.2024
	Обсуждение и подведение итогов результатов опроса на педсовете	Май -июнь 2024 г.	Ципинова Э.Х., и. о. директора	Обсуждены результаты онлайн – опроса на педсовете (протокол от 28.05.2024 г № 7)	Май 2024
	Организовать дополнительное профессиональное обучение сотрудников организации по вопросам повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образовательной сферы	По согласованию с ЦНПП Минпросвещения КБР	Ципинова Э.Х., и. о. директора	Проведено онлайн- тестировани е педагогов на проверку	Апрель 2024

				знаний в области методической грамотности	
	Разработка и реализация программы повышения лояльности получателей услуг в отношении организации образования.	Май-июнь 2024г.	Бифова М.М., зам директора по УВР Нафадзокова А.Н., зам директора по ВР	Программа разработана и утверждена	Апрель 2024
<u>Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3» с.п. Малка</u>					
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечение открытости и доступности информации на сайтах организаций к реальным потребностям получателей социальных услуг в части полноты сведений, легкости и удобства пользования для граждан	Назначить ответственное лицо за содержание и ведение сайта МКОУ «СОШ№1» с.п. Малка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями законодательства по функционированию сайта	Февраль 2024 г.	Гадзева Р.Б., электроник	Приказом школы назначено ответственное лицо за содержание и ведение сайта МКОУ «СОШ№3» с.п. Малка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии	Февраль 2024 г.

				с требованиями законодательства по функционированию сайта	
	Усовершенствовать дистанционные способы обратной связи и взаимодействия с получателями услуг	Апрель-июль	Тленкопачев а М.К., педагог-организатор	Проводится работа по усовершенствованию дистанционные способы обратной связи и взаимодействия с получателями услуг	Июль 2024 г.
	Провести мониторинг сайта учреждения, по итогам представить информацию начальнику МКУ «Управление образования» Зольского муниципального района	Ежеквартально	Афаунова Ю.А. и.о.директор	Проведен анализ структуры и содержания информации официального сайта МКОУ «СОШ№3»с.п .Малка (в соответствии со ст. 29 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г.	Август-сентябрь 2024 г.

				№ 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Постановлени я правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательн ой организации в информацион но – телекоммуник ационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательн ой организации», Приказом Федеральной службы по	
--	--	--	--	--	--

				надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно – телекоммуникационной сети «интернет» и формату представления на нем информации», актуализация информации.	
3. Доступность услуг для инвалидов					
Обеспечить доступность услуг для инвалидов	Организовать дополнительное профессиональное обучение руководителей и специалистов организаций в области реализации возможности предоставления инвалидам по слуху и зрению услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	По согласованию с ЦНПП Минпросвещения КБР	Афаунова Ю.А. и.о.директора	Педагоги прошли курсы в области реализации возможности предоставлен	Май 2024 г.

				ия инвалидам по слуху и зрению услуг сурдопереводчика	
	Восполнить недостаток необходимого оборудования для маломобильных групп получателей услуг	В течение года	Кушхов В.А., директор	Обеспечена возможность для самостоятельного входа, выхода маломобильных получателей услуг (в том числе передвижения на креслах-колясках).	Март 2024 г.
<u>Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение</u>					
«Средняя общеобразовательная школа» с.п. Этоко					
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечение открытости и доступности информации на сайтах организаций к реальным потребностям получателей социальных услуг в части полноты сведений, легкости и	Назначить ответственное лицо за содержание и ведение сайта МКОУ «СОШ» с.п. Этоко в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями законодательства по функционированию сайта	Февраль 2024 г.	Теуважуков а М.М, заместитель директора по УВР	Приказом по школе ответственным за содержание и ведение сайта назначена зам.директора по УВР Теуважукова М.М.	Февраль 2024 г

удобства пользования для граждан					
	Усовершенствовать дистанционные способы обратной связи и взаимодействия с получателями услуг	Апрель-март 2024	Карданов М.А, электроник	Приведен в соответствие с нормами соответствующий раздел сайта	Апрель 2024
	Провести мониторинг сайта учреждения, по итогам представить информацию начальнику МКУ «Управление образования» Зольского муниципального района	Ежеквартально	Теуважуков а М.М, заместитель директора по УВР	Ведется ежеквартальный анализ сайта. Информация обновляется регулярно в соответствии с действующим законодательством и нормативно-правовыми актами	Июнь 2024
3. Доступность услуг для инвалидов					
Обеспечить доступность услуг для инвалидов	Организовать дополнительное профессиональное обучение руководителей и специалистов организаций в области реализации возможности предоставления инвалидам по слуху и зрению услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	По согласованию с ЦНПП Минпросвещения КБР	Теуважукова М.М, заместитель директора по УВР	На курсы повышения квалификации записана педагог-психолог Муратова М.Б.	Октябрь 2024

	Восполнить недостаток необходимого оборудования для маломобильных групп получателей услуг	В течение года	Хашкулова Л.Т, директор	Заключен договор с физическим лицом на предоставление коляски для инвалидов	Февраль 2024
<u>Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №1» с.п. Каменноостское</u>					
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечение открытости и доступности информации на сайтах организаций к реальным потребностям получателей социальных услуг в части полноты сведений, легкости и удобства пользования для граждан	Назначить ответственное лицо за содержание и ведение сайта МКОУ «СОШ№1» с.п. Каменноостское в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями законодательства по функционированию сайта	Февраль 2024 г.	Калажокова Р.А., директор	Приказом ОУ назначен ответственный ое лицо за содержание и ведение сайта (Приказ № 41 от 15.02.2024г.)	15.02.2024
	Усовершенствовать дистанционные способы обратной связи и взаимодействия с получателями услуг	Апрель-июнь	Калажокова Р.А., директор	Проведена встреча с получателями и услуг для разъяснения о дистанционных способах обратной связи на платформе «СФЕРУМ»	26.03.2024

				повторно 29 августа 2024г.	
	Провести мониторинг сайта учреждения, по итогам представить информацию начальнику МКУ «Управление образования» Зольского муниципального района	Ежеквартально	Калажокова Р.А., директор	Предоставление отчета 23.08.2024г.	23.08.2024
3. Доступность услуг для инвалидов					
Обеспечить доступность услуг для инвалидов	Организовать дополнительное профессиональное обучение руководителей и специалистов организаций в области реализации возможности предоставления инвалидам по слуху и зрению услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	По согласованию с ЦНПП Минпросвещения КБР	Зекореева Р.М., зам. директора по УВР	Планируется дополнительное профессиональное обучение специалистов организаций в области реализации возможности предоставления инвалидам по слуху и зрению услуг сурдопереводчи	По графику
	Восполнить недостаток необходимого оборудования для маломобильных групп получателей услуг	В течение года	Калажокова Р.А., директор	Проведен ремонт в санузлах с установкой необходимого оборудования для маломобильных групп	28.08.2024

				получателей услуг. Приобретен необходимый спортивный инвентарь для маломобильных групп	
<u>Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа имени №3" с.п. Каменноостское</u>					
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечение открытости и доступности информации на сайтах организаций к реальным потребностям получателей социальных услуг в части полноты сведений, легкости и удобства пользования для граждан	Назначить ответственное лицо за содержание и ведение сайта МКОУ «СОШ№1» с.п. Малка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями законодательства по функционированию сайта	Февраль 2024 г.	Шериев Э.Х., директор	Издан приказ о назначении ответственного за содержание и ведение сайта	Исполнено
	Усовершенствовать дистанционные способы обратной связи и взаимодействия с получателями услуг	Апрель-июнь 2024г.	Ворокова А.А., зам.директора по ВР	На сайте школы реализована возможность обратной связи. Организована подписка на школьные страницы в ТГ и VK	Исполнено

	Провести мониторинг сайта учреждения, по итогам представить информацию начальнику МКУ «Управление образования» Зольского муниципального района	Ежеквартально	Кокова З.М., зам.директора по УВР	Проведен мониторинг сайта	10.09.2024
3. Доступность услуг для инвалидов					
Обеспечить доступность услуг для инвалидов	Организовать дополнительное профессиональное обучение руководителей и специалистов организаций в области реализации возможности предоставления инвалидам по слуху и зрению услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	По согласованию с ЦНПП Минпросвещения КБР	Шериев Э.Х., директор	Заявка в ЦНППМ	По утвержденному графику
	Восполнить недостаток необходимого оборудования для маломобильных групп получателей услуг	В течение года	Шериев Э.Х., директор	Создано рабочее место. Приобретена коляска.	26.08.2024
<u>Муниципальное казенное организация дополнительного образования</u> <u>«Районная детская музыкальная школа с.п. Залукокоаже»</u>					
1. Открытость и доступность информации об образовательной организации					
Обеспечение открытости и доступности информации на сайтах организаций к реальным потребностям получателей социальных услуг в части полноты сведений, легкости и удобства пользования для граждан	Назначить ответственное лицо за содержание и ведение сайта МКОУ «СОШ№1» с.п. Малка в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с требованиями законодательства по функционированию сайта	Февраль 2024 г.	Шадуева Н.Ю. директор	Издан приказ о назначении ответственного за содержание и ведение сайта	Февраль 2024 г.

	Усовершенствовать дистанционные способы обратной связи и взаимодействия с получателями услуг	Апрель-июнь 2024г.	Шадуева Н.Ю. директор	На сайте школы реализована возможность обратной связи. Организован а подписка на школьные страницы в ТГ и VK	Июнь 2024 г.
	Провести мониторинг сайта учреждения, по итогам представить информацию начальнику МКУ «Управление образования» Зольского муниципального района	Ежеквартально	Шадуева Н.Ю. директор	Проведен мониторинг сайта	Март 2024 г.
3. Доступность услуг для инвалидов					
Обеспечить доступность услуг для инвалидов	Организовать дополнительное профессиональное обучение руководителей и специалистов организаций в области реализации возможности предоставления инвалидам по слуху и зрению услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	По согласованию с ЦНПП Минпросвещения КБР	Шадуева Н.Ю. директор	По утверждённому плану	Утвержден график прохождения обучения на курсах повышения квалификации
	Восполнить недостаток необходимого оборудования для маломобильных групп получателей услуг	В течение года	Шадуева Н.Ю. директор	Создано рабочее место. Приобретена коляска.	Сентябрь 2024 г.