



Директор В.А.Кушхов

**План
работы Общественного совета по питанию
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	Утверждение плана работы и графика контроля на год.	Сентябрь	Председатель комиссии
2	Организация ежедневного «входного фильтра» с проведением бесконтактного контроля температуры тела работников пищеблока	Ежедневно	Школьная медсестра
3	Контроль за работой пищеблока (материальная база пищеблока, санитарно-эпидемиологический режим, хранение проб за 48 часов, закладка продуктов, технология приготовления продуктов, качество и количество пищи, продуктов, маркировка тары, выполнение графика и правил раздачи пищи)	Ежедневно	Члены Общественного совета
4	Контроль за соблюдением правил гигиены в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)	Ежедневно	Школьная медсестра
5	Организация питания в классах. Выполнение натуральных норм питания.	Октябрь	Школьная медсестра
6	Отчет о работе с поставщиками продуктов питания. Выполнение натуральных норм питания.	Ноябрь	Завхоз
7	Отчет об освоении денежных средств, выделяемых на питание. Выполнение натуральных норм питания.	Декабрь	Главный бухгалтер
8	Отчет комиссии по питанию. Выполнение натуральных норм питания	Январь	Председатель комиссии
9	Ведение документации по питанию в ОУ Выполнение натуральных норм питания.	Февраль	Повар
10	Контроль за качеством полученных продуктов, условиями их хранения и сроками реализации. Выполнение натуральных норм питания, соблюдение 10-дневного меню.	Март	Школьная Медсестра
11	Выполнение инструкции по проведению санитарно-профилактических мероприятий на пищеблоке. Выполнение натуральных норм питания.	Апрель	Школьная медсестра
12	Выполнение режима питания в летний период. Выполнение натуральных норм питания.	Май	Школьная медсестра
13	Подведение итогов работы совета. Выполнение натуральных норм питания.	Июнь	Председатель комиссии