

РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
Протокол №1
от 28.08.2021г

ПРИНЯТО
на заседании
Совета родителей
(законных представителей)
Протокол №1
от 28.08.2021г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ «СОШ№3»
с.п.Малка
В.А.Кушхов В.А.Кушхов
Приказ № 98 от 28.08.2021г.



**Положение
о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений
несовершеннолетних
в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя
общеобразовательная школа №3» сельского поселения Малка**

1. Общие положения

1.1. Совет профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - Совет профилактики) является коллегиальным, представительным органом, реализующим функции координации, планирования и методического руководства деятельностью муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» сельского поселения Малка (далее - Учреждение) по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов.

1.2. Полномочия, порядок функционирования и деятельность Совета профилактики определяются настоящим Положением.

1.3. Совет профилактики в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999, N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

2. Принципы, цели и задачи деятельности Совета профилактики

2.1. Цель Совет профилактики - осуществление мер по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в рамках компетенций Учреждения.

2.2. Основными задачами деятельности Совета профилактики являются:
- осуществление мер, направленных на формирование законопослушного

- поведения несовершеннолетних, снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися Учреждения, в том числе повторных;

- совершенствование механизмов взаимодействия Учреждения с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – органы и учреждения системы профилактики) по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав;

- совершенствование имеющихся и внедрение новых технологий и методов профилактической работы с несовершеннолетними;

- содействие в повышении уровня профессиональной компетентности педагогических работников Учреждения в области профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;

- проведение мониторинга и анализа результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Учреждении;

- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;

- оказание помощи родителям (законным представителям) (далее - родители) по вопросам обучения и воспитания детей.

1. Полномочия Совета профилактики

3.1. К полномочиям Совета профилактики относятся:

- обсуждение и утверждение развития системы профилактики в Учреждении;

- утверждение актуальных направлений профилактической деятельности Учреждения;

- выработка рекомендаций по принятию программ и методик по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, применяемых в Учреждении;

- заслушивание, обсуждение и вынесение решения по персональным делам обучающихся, контроль за выполнением решений;

- заслушивание, обсуждение и анализ ежегодных отчетов о деятельности Учреждения по проблемам профилактики, мониторингу результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Учреждении;

- рассмотрение обращений участников образовательных отношений: родителей, педагогических работников, обучающихся.

3.2. Совет профилактики вправе решать другие вопросы, переданные ему на рассмотрение директором Учреждения и муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2. Состав и порядок деятельности Совета профилактики

4.1. Состав Совета профилактики формируется директором Учреждения и утверждается приказом по Учреждению.

4.2. Совет профилактики состоит из председателя, секретаря и членов

Совета профилактики.

4.3. В состав Совета профилактики входят: администрация Учреждения, педагоги, педагог-психолог, социальный педагог, представители подразделения по делам несовершеннолетних муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, родительской общественности, представители органов ученического самоуправления, а также иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.4. Состав Совета профилактики может обновляться по мере необходимости.

4.5. Члены Совета профилактики участвуют в его работе на общественных началах.

4.6. Совет профилактики осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Совета профилактики и утверждается его председателем.

4.7. Председатель Совета профилактики:

- определяет место и время проведения заседаний Совета профилактики;
- председательствует на заседаниях Совета профилактики;
- формирует на основе предложений членов Совета профилактики годовой план работы Совета профилактики и повестку очередного заседания;
- представляет на утверждение директору Учреждения годовой план работы Совета профилактики;
- дает поручения членам и секретарю Совета профилактики;
- утверждает решения Совета профилактики.

4.8. Секретарь Совета профилактики:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета профилактики, составляет проект повестки дня заседания Совета профилактики, организует подготовку материалов к заседаниям Совета профилактики;
- информирует членов Совета профилактики о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета профилактики;
- ведет протоколы заседаний Совета профилактики;
- оформляет в 3-дневный срок протокол заседания Совета профилактики;
- обеспечивает информирование всех участников о решениях Совета профилактики. Выписка из протокола заседания выдается под роспись и оформляется в журнале.

4.9. Решение Совета профилактики вступает в силу после подписания протокола заседания председателем Совета профилактики.

4.10. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в четверть (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в Учреждении).

4.11. Рассмотрение персональных дел (утверждение программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществление промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы или ее продлением) на заседании Совета профилактики осуществляется в присутствии

несовершеннолетнего, его родителей.

4.12. несовершеннолетнего обучающегося и его родителей информируют в письменной форме под роспись о решении заседания Совета профилактики.

4.13. Деятельность Совета профилактики планируется ежегодно на текущий учебный год.

4.14. План работы на текущий учебный год обсуждается на заседании Совета профилактики, и утверждается директором Учреждения. В течение учебного года в план по мере необходимости вносятся коррективы.

4.15. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделением по делам несовершеннолетних органа внутренних дел по Зольскому району, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую и воспитательную работу.

4.16. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

- План работы Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на текущий учебный год.

- Протоколы заседаний Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.

- Журнал учета ознакомления с решениями Совета профилактики с выдачей выписки из протокола.

4.17. Деятельность Совета профилактики контролируется директором Учреждения и Управляющим советом Учреждения (по согласованию).

4.18. Исполнение решений Совета профилактики заслушивается на заседании Совета профилактики не реже 1 раза в год.

3. Содержание деятельности Совета профилактики

5.1. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся Учреждения;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- выявляет семьи несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;

- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся;

- анализирует результаты деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Учреждении, эффективность проводимых мероприятий, разрабатывает предложения по

улучшению системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними в Учреждении;

- анализирует профессиональные дефициты специалистов Учреждения, дает рекомендации по повышению их квалификации по актуальным вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

5.2. Совет профилактики:

- рассматривает персональные дела обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Учреждении: нарушающих Устав Учреждения и Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимися;
- направляет в случае необходимости обучающихся и (или) его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутришкольного учета;
- вовлекает обучающихся, состоящих на разных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики, в объединения дополнительного образования, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в Учреждении, муниципальном районе;
- осуществляет профилактическую работу с семьей несовершеннолетнего, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа; с семьей, находящейся в социально опасном положении;
- заслушивает на своих заседаниях информацию, отчеты классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы с обучающимися по проводимой работе;
- информирует директора Учреждения о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплине привлеченных к профилактической работе специалистов Учреждения;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися.

5.3. Совет профилактики осуществляет организационно-методическое руководство развитием системы профилактики в Учреждении:

- ставит перед соответствующими органами и учреждениями системы профилактики вопрос о привлечении родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к ответственности, установленной законодательством;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информирует об этом директора Учреждения, направляет ходатайство в органы и учреждения системы профилактики правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) его родителями;

- ходатайствует о досрочном снятии с учета несовершеннолетнего, в отношении которого осуществляется индивидуальная профилактическая работа, в муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних муниципального органа МВД России по Кабардино-Балкарской Республике;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством Учреждения;
- оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющим, в вопросах обучения, воспитания несовершеннолетнего;
- выносит предложения по принятию комплекса мер по профилактике употребления наркотических средств и психоактивных веществ, алкоголя и табачных изделий; профилактике экстремизма и терроризма; информационной безопасности детей, детского дорожно-транспортного травматизма и пр.;
- способствует повышению эффективности работы Учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- осуществляет меры по реализации регламентов и порядков, обеспечивающих взаимодействие субъектов системы профилактики, направленных на защиту прав несовершеннолетних, сохранение жизни и здоровья несовершеннолетних;
- разрабатывает и внедряет систему взаимодействия специалистов Учреждения с общественностью по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений.

4. Права и обязанности членов Совета профилактики

6.1. Члены Совета профилактики обязаны:

- принимать участие в работе Совета профилактики;
- анализировать, оценивать и корректировать процесс развития системы профилактики в Учреждении;
- отвечать на официальные запросы других членов Совета профилактики не позднее срока следующего заседания Совета профилактики.

6.2. Члены Совета профилактики имеют право:

1. участвовать в принятии решений Совета профилактики;
2. вносить на заседания проекты решений, касающихся тех или иных сторон деятельности Учреждения в пределах полномочий Совета профилактики;
3. принимать участие в дискуссиях на заседаниях Совета профилактики;
4. знакомиться с материалами, касающимися деятельности Совета профилактики.

6.3. Члены Совета профилактики, не выполняющие свои обязанности (а также регулярно пропускающие заседания), могут быть отозваны по представлению Совета профилактики до истечения срока полномочий Совета профилактики.

6.4. Совет профилактики несет ответственность за правильность и своевременность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.