

Принято на заседании  
Управляющего совета школы  
Председатель Управляющего совета  
\_\_\_\_\_ Х.Х.Начоев  
Протокол №1 от 31.08.2017г.

Утверждаю:  
Директор школы  
\_\_\_\_\_ В.А.Кушхов  
Приказ №138 от 31.08.2017г.

**ПРАВИЛА**  
**внутреннего распорядка обучающихся**  
**муниципального казенного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа №3»**  
**сельского поселения Малка**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185, уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» (далее – Учреждение).

1.2. Правила регулируют режим организации образовательного процесса, права и обязанности обучающихся, применение мер поощрения и дисциплинарного взыскания к обучающимся Учреждения.

1.3. Правила утверждены с учетом мнения Совета обучающихся Учреждения (протокол от 29.08.2017г. №1) и Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Учреждения (протокол от 30.08.2017г. №1).

1.4. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.5. Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися Учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение обучающимися общего образования.

1.6. Один экземпляр настоящих Правил хранится в библиотеке Учреждения. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

**2. Режим образовательного процесса**

2.1. Образовательный процесс в Учреждении организован для обучающихся 2-9 классов по четвертям, для обучающихся 10-11 классов – по полугодиям:

- 1-я четверть — 9 недель, каникулы — 1 неделя;
- 2-я четверть — 7 недель, каникулы — 2 недели;
- 3-я четверть — 10 недель, каникулы — 1 неделя;
- 4-я четверть — 7 недель;
- 1-е полугодие — 96 дней;
- 2-е полугодие — 102 дня.
- Продолжительность каникул в течение учебного года – не менее 5 недель, летом – 8 недель.

2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Учреждения.

2.3. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября.

2.4. Учебные занятия проводятся в одну смену. Начало учебного дня – 8<sup>30</sup>, окончание 6-го урока – 13<sup>40</sup>, 7-го урока – 14<sup>30</sup>.

2.5. Уроки в Учреждении проводятся по расписанию, утвержденному директором Учреждения.

2.6. Для обучающихся 2-11 классов:

- 6-дневная учебная неделя;
- продолжительность уроков – 40 минут;
- продолжительность перемен между 2-м и 3-м, 5-м и 6-м уроками 20 минут, между остальными уроками – 10 минут.

2.7. Для обучающихся 1 класса:

- 5-дневная учебная неделя;
- организация облегченного учебного дня в середине учебной недели;
- организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии: в сентябре – октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый; в декабре – по 4 урока в день по 35 минут каждый; январь-май – по 4 урока в день по 40 минут каждый;
- обучение без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучающихся;
- установка дополнительных недельных каникул в середине третьей четверти.

2.8. Обучающиеся должны приходить в Учреждение не позднее 8 часов 20 минут. Перед началом уроков классными руководителями в классах проводится «пятиминутка» с целью проверки готовности обучающихся к учебным занятиям.

2.9. Недельная учебная нагрузка не должна превышать на уровнях:

- начального общего образования: в 1 классе – 21 час;  
во 2-4 классах – 26 часов;
- основного общего образования – 36 часов;
- среднего общего образования – 37 часов.

2.10. Между началом занятий внеурочной деятельности и последним уроком обязательных занятий устраивается перерыв продолжительностью 40 минут.

2.11. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым на учебный год директором Учреждения по согласованию с Советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и Советом обучающихся Учреждения.

2.12. Все дополнительные учебные занятия, а также все постоянные внеклассные мероприятия проводятся по расписанию, утвержденному директором Учреждения, и продолжаются с 13<sup>20</sup> часов до 16<sup>00</sup> часов.

2.13. Все общешкольные разовые и традиционные воспитательные мероприятия в Учреждении продолжаются не более двух часов и заканчиваются не позднее 17 часов.

2.14. Внеурочные занятия в 1-10 классах, перешедших на новые федеральные государственные образовательные стандарты начального общего, основного

общего и среднего общего образования, проводятся по отдельному расписанию, утвержденному директором Учреждения.

### **3. Права, обязанности и ответственность обучающихся.**

#### **3.1. Обучающиеся имеют право на:**

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальным нормативным актом «Положение об обучении по индивидуальному учебному плану»;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Учреждением, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4. выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности или направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением (после получения основного общего образования);

3.1.5. освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных учреждениях;

3.1.6. зачет Учреждением, в установленном им порядке, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других образовательных учреждениях;

3.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.9. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

3.1.10. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.11. выбор образовательного учреждения, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования;

3.1.12. участие в управлении Учреждением в порядке, установленном уставом и локальным нормативным актом «Положение о Совете обучающихся»;

3.1.13. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;

3.1.14.обжалование локальных нормативных актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.1.15.бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;

3.1.16.пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;

3.1.17.развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п. 4.1 настоящих Правил;

3.1.19. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.20. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом;

3.1.21.обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

## **3.2. Обучающиеся обязаны:**

3.2.1. являться на уроки со всеми необходимыми для них учебниками, тетрадями и другими учебно-письменными принадлежностями;

3.2.2. быть внимательными, добросовестно готовиться к урокам, с точностью записывать, что задано учителем к следующему уроку, в дневники;

3.2.3. сдавать еженедельно дневники на проверку классному руководителю и предъявлять их для ознакомления и подписи родителям (законным представителям).

3.2.4. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.5. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;

3.2.6. выполнять требования устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.7. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.8. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними

или очевидцами которого они стали;

3.2.9. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

3.2.10. бережно относиться к имуществу Учреждения; в случае обнаружения порчи немедленно довести об этом до сведения заведующего учебным кабинетом;

3.2.11. беспрекословно выполнять требования учителей и работников Учреждения, которым вверена забота об образовании и воспитании обучающихся;

3.2.12. добросовестно выполнять требования дежурных по Учреждению, поддерживать чистоту и порядок в стенах Учреждения и на его территории, не допускать нарушений санитарно-гигиенических норм;

3.2.13. посещать все уроки и уведомлять классного руководителя о пропусках учебных занятий в Учреждении по болезни или по другой уважительной причине;

3.2.14. своевременно являться по окончании каникул на занятия;

3.2.15. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;

3.2.16. находиться в Учреждении только в сменной обуви, иметь опрятный и ухоженный внешний вид в соответствии с локальным нормативным актом «Положение о школьной форме и внешнем виде обучающихся»;

3.2.17. своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

### **3.3. Обучающимся запрещается:**

3.3.1. приносить, передавать, использовать в Учреждении и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид; употреблять в речи неприличные слова и выражения;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц;

3.3.5. уходить с учебных занятий без уважительных причин;

3.3.6. приглашать знакомых, родственников во время уроков;

3.3.7. пользоваться средствами сотовой связи (мобильными телефонами, планшетами) до окончания учебных занятий.

3.4. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

### **4. Поощрения и дисциплинарное воздействие.**

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности

обучающиеся Учреждения могут быть представлены к следующим видам поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- награждение похвальной грамотой и (или) дипломом;
- представление к награждению медалью «За особые успехи в учении».

4.2. Процедура применения поощрений:

4.2.1. Награждение похвальной грамотой (дипломом) объявление благодарности обучающемуся может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за его успехи в учебной, физкультурной, спортивной, творческой и общественной деятельности, а также за активное участие в общественно-полезном труде и общественной жизни Учреждения.

4.2.2. Награждение медалью «За особые успехи в учении» осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся в соответствии с Положением о награждении медалью «За особые успехи в учении» в Учреждении.

4.3. За нарушение устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, его педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

4.5. К обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Учреждения.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий.

4.6.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представителей), но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.6.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении воспитанников дошкольных групп, обучающихся начальных классов и обучающихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.6.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Учреждения того или иного участника образовательных отношений.

4.6.4. При получении письменного заявления о совершении обучающимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его в комиссию по расследованию дисциплинарных проступков, создаваемую его приказом в начале каждого учебного года. Комиссия в своей деятельности руководствуется локальным нормативным актом «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений».

4.6.5. В случае признания обучающегося виновным в совершении дисциплинарного проступка комиссией выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.6.6. Отчисление обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, обучающийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем учебном году и его дальнейшее пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.6.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.6.8. Учреждение обязано незамедлительно проинформировать МКУ «Управление образования» об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.6.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом обучающийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания приказа, не считая времени отсутствия обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.6.10. Обучающийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их

применение.

4.6.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.6.12. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, его родителей (законных представителей), ходатайству Совета обучающихся или Совета родителей (законных представителей).

## **5. Защита прав обучающихся.**

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении его работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.3. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.